

# Energiemanagement plan (EMP)



**t.b.v.**

## **CO<sub>2</sub>-Prestatieladder niveau 3**

Jaarrapportage 2023 met Actieplan 2024\*

\*Voldoet aan de EED specificaties van de EU

**Opgesteld, 14-03-2024**

A. Slobbe, KAM-coördinator

**Namens de directie, 14-03-2024**

H. Kraaijenveld, directie

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b> .....	<b>2</b>
1.1	Algemeen.....	2
1.2	Kennismaking, bedrijfsprofiel.....	2
1.3	Definities & begrippen.....	3
1.4	Onderwerp en toepassingsgebied.....	3
1.5	Onderliggende normen en protocollen.....	3
<b>2.</b>	<b>Organizational Boundaries</b> .....	<b>5</b>
2.1	Organisatie grenzen.....	5
2.2	Bedrijfsomvang CO <sub>2</sub> -emissies.....	5
<b>3.</b>	<b>Reductie doelstellingen</b> .....	<b>6</b>
3.1	Toepasselijke periode.....	6
3.2	Reductiedoelstellingen algemeen.....	6
<b>4.</b>	<b>Invalshoeken</b> .....	<b>6</b>
4.1	Invalshoek A (inzicht).....	6
4.2	Invalshoek B (reductie).....	6
4.3	Invalshoek C (transparantie).....	6
4.4	Invalshoek D (participatie).....	6
<b>5.</b>	<b>Invalshoek Inzicht (1A/2A/3A)</b> .....	<b>6</b>
5.1	Referentiejaar 2019 en rapportage periode.....	6
5.2	Conversie factoren.....	8
5.3	Afbakening emissies.....	8
5.4	Resultaat 2023 (Footprint verklaring).....	8
5.5	Berekeningsmethode.....	9
5.6	Emissies.....	9
5.7	Onzekerheden & uitsluitingen.....	10
5.8	Conclusies invalshoek Inzicht.....	11
<b>6</b>	<b>Invalshoek Reductie 1b-2b-3b</b> .....	<b>11</b>
6.1	Vaststelling CO <sub>2</sub> -beleid en reductiedoelstellingen.....	11
6.2	Referentie verbruik fossiele brandstoffen scope 1.....	11
6.3	Referentie elektraverbruik in scope 2.....	12
6.4	Referentie Business Travel.....	12
6.5	Verantwoording reductiedoelstellingen.....	12
6.6	Resultaten op projecten met gunningsvoordeel.....	13
6.7	Conclusies invalshoek Reductie.....	13
<b>7</b>	<b>Invalshoek Transparantie 1c-2c-3c</b> .....	<b>13</b>
7.1	Doelstellingen.....	13
7.2	Belanghebbenden.....	14
7.3	Communicatie.....	14
7.4	Planning.....	15
7.5	Risico's.....	15
7.6	Conclusie Invalshoek Transparantie.....	16
<b>8</b>	<b>Invalshoek Participatie 1d-2d-3d</b> .....	<b>16</b>
8.1	SKAO.....	16
8.2	Netwerk Chemie.....	16
8.3	Initiatieven.....	17
8.4	Budgetplan.....	17
8.5	Conclusie invalshoek Participatie.....	17
<b>9</b>	<b>Uitvoering van de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen</b> .....	<b>17</b>
9.1	"plan".....	17
9.2	"do".....	17
9.3	"check".....	17
9.4	"act".....	18
9.5	Conclusie Uitvoering.....	18
<b>10</b>	<b>Samenvatting</b> .....	<b>19</b>

# 1 Inleiding

Dit hoofdstuk beschrijft in het kort de organisatie van Eputan Holding BV, het bedrijfsprofiel en het toepassingsgebied.

## 1.1 Algemeen

Eputan Kunststoftechniek BV heeft jarenlange ervaring op het gebied van produceren, leveren en appliceren van polyurethaan vloeren met name voor sportactiviteiten, openbare gebouwen en marine dekvloeren.

Voor Eputan Kunststoftechniek BV is "Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen" een actueel thema. Dit komt onder meer tot uiting in de initiatieven die Eputan onderneemt om gecertificeerd te zijn voor CO<sub>2</sub>-Prestatieladder binnen de organisatie.

Dit Energiemanagement plan (hierna: EMP) is opgesteld door P. van der Heijde. Ons CO<sub>2</sub> beleid is erop gericht de CO<sub>2</sub>-emissies van onze bedrijfsactiviteiten inzichtelijk te maken, te registreren, te monitoren en te reduceren. Dit gebeurt door het opstellen van reductie doelstellingen, waarin wij het energiegebruik willen reduceren ten opzichte van het referentiejaar.

In dit EMP wordt de CO<sub>2</sub>-emissie, de voortgang van onze reductiedoelstellingen en de maatregelen geregistreerd. Dit EMP behelst de cijfers van het gehele kalenderjaar 2023 van 1 januari t/m 31 december 2023.

Dit EMP is opgesteld omdat wij, Eputan Kunststoftechniek, inzicht willen hebben in onze CO<sub>2</sub>-emissies.

De KAM-coördinator rapporteert de resultaten van onze emissies aan de directie.

Conform ISO 50001 omvat dit EMP minimaal:

- onze energie beoordeling
- overzicht van het energieverbruik en de CO<sub>2</sub>-emissies per scope
- vergelijking van het energieverbruik ten opzichte van het referentiejaar
- analyse van opvallende toe- en afnames van het verbruik en/of CO<sub>2</sub>-emissies
- voortgang van en de prognose voor het behalen van de reductiedoelstelling
- eventuele aanbevelingen voor preventieve of corrigerende maatregelen
- status van eerdere preventieve of corrigerende maatregelen
- algemene ontwikkelingen.

## 1.2 Kennismaking, bedrijfsprofiel

Eputan Kunststoftechniek BV (hierna te noemen Eputan) handelend onder de namen Herculan en Helder & May heeft als organisatie jarenlange ervaring op het gebied van de productie van grondstoffen voor kunststofvloeren en het appliceren van kunststofvloeren.

Eputan heeft als doel de ecologische voetafdruk zo klein mogelijk houden, een uitdaging die we graag oppakken. We maken daarom zoveel mogelijk gebruik van milieuvriendelijke en duurzame materialen.

Voor Eputan is "Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen" een actueel thema. Dit komt onder meer tot uiting in diverse initiatieven, die Eputan onderneemt om ambitieniveau 3 te behouden. Middels deze rapportage wil Eputan de CO<sub>2</sub>-emissies van jaar 2023 evalueren om te beoordelen of de vastgestelde reductiedoelstellingen behaald zijn. Eputan neemt daartoe initiatieven om het elektriciteit en brandstofverbruik bij uitvoering van al haar werkzaamheden te beperken en daardoor CO<sub>2</sub>-emissies te reduceren ten gunste van onze leef- en werkomgeving.

Eputan wil daarnaast graag weten hoe haar activiteiten/diensten integraal scoren op klimaatvriendelijkheid. Dit kan inzichtelijk worden gemaakt met behulp van een CO<sub>2</sub>-footprint. Als eerste stap hiertoe hebben wij daarom de CO<sub>2</sub>-footprint over de periode 2019, navolgend ook het referentiejaar genoemd, berekend.

Deze CO<sub>2</sub>-footprint geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen, alsmede inzicht in de herkomst van deze emissies van Eputan. Het nemen van onze maatschappelijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de negatieve impact die onze bedrijfsactiviteiten uitoefenen op het milieu is voor Eputan van cruciaal belang. Hier wordt invulling aan gegeven door het voeren van een actief milieubeleid geënt op voortdurend verbeteren volgens de "PDCA-methodiek". Het reduceren van de CO<sub>2</sub>-emissies is hierbij van wezenlijk belang voor de organisatie. Onze maatschappelijke verantwoordelijkheid op dit gebied willen wij uitdragen aan de hand van de richtlijnen die de CO<sub>2</sub>-prestatieladder daarvoor aanreikt.

## 1.3 Definities & begrippen

<b>Tabel 1-a Overzicht definities &amp; begrippen</b>	
Broeikasgassen	Gassen die de zonnestraling wel doorlaten naar het aardoppervlak, maar de terugkerende straling (warmte) tegenhouden, met opwarming van het aardoppervlak als gevolg.
CO <sub>2</sub> -emissie	De totale massa van CO <sub>2</sub> uitgestoten naar de atmosfeer over een specifieke periode.
CO <sub>2</sub> -footprint	Een maat, uitgedrukt in ton CO <sub>2</sub> , voor de uitstoot van CO <sub>2</sub> als gevolg van het gebruik van fossiele brandstoffen in het verkeer, luchtvaart, transport, productie van elektriciteit en verwarming.
Scope 1, directe emissies	Directe emissies zijn emissies die worden uitgestoten door installaties die in eigendom zijn van of gecontroleerd worden door de organisatie, zoals emissies door eigen gasgebruik.
Scope 2, indirecte emissies	Indirecte emissies, zijn emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit, warmte en koeling en stoom in installaties die niet tot de eigen onderneming behoren, doch die door de organisatie worden gebruikt, zoals bijvoorbeeld de emissies die vrijkomen bij het opwekken van elektriciteit in centrales.
Scope 3, overige indirecte emissies	Indirecte emissies, zijn emissies die ontstaan als gevolg van de activiteiten van de organisatie maar die voortkomen uit bronnen die geen eigendom van de organisatie zijn noch beheerd worden door de organisatie. Voorbeelden zijn emissies die voortkomen uit de productie van ingekochte materialen ( <i>upstream</i> ) en het gebruik van het door de organisatie aangeboden/verkochte werk, project, dienst of levering ( <i>downstream</i> ).
Business Travel	Emissies ten gevolge van zakelijk reizen (personenvervoer onder werktijd). Dit wordt uitgesplitst in zakelijke vliegreizen, zakelijk reizen met het openbaar vervoer en zakelijke kilometers met privé voertuigen. Hoewel 'business travel' conform het GHG-protocol een scope 3 emissie categorie is, moeten deze emissies voor de CO <sub>2</sub> -prestatieladder worden meegenomen in de emissie-inventaris voor eis 3.A.1.  Geen aparte reductiedoelstelling en communicatiedoelstelling nodig
Eenheden t.b.v. berekeningen en doelstellingen in rapportage	Emissies CO <sub>2</sub> in tonnen e.o. kilogram
Energiebeoordeling	Omvat het proces van identificatie en evaluatie van het energiegebruik binnen de organisatie. De energiebeoordeling is opgebouwd uit een analyse op hoofdlijnen van het energieverbruik (voor de organisatie als geheel naar verschillende energiebronnen) en energiegebruik en analyse van in meer detail voor het identificeren van de faciliteiten, apparaten of processen die een significante invloed of het energiegebruik hebben. Om gerichte maatregelen te kunnen nemen voor het verminderen van het energieverbruik en de daaraan verbonden kosten, is het nodig een inzicht te verkrijgen in het bestaande energieverbruik, in de verdeling ervan over de verschillende organisatiedoelstellingen, de oorzaken van energieverlies, etc. De energiebeoordeling gaat primair om het actuele verbruik. Zie ook ISO 50001 §6.3.
Maatregelenlijst	De maatregelenlijst is een niet uitputtende lijst met CO <sub>2</sub> -reductiemaatregelen, onderverdeeld naar veelvoorkomende activiteiten van organisaties die deelnemen aan de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder.

## 1.4 Onderwerp en toepassingsgebied

Het EMP van Eputan heeft tot doel te omschrijven hoe wij voldoen aan de certificatievoorwaarden van de CO<sub>2</sub> prestatieladder, hoe wij dit aantonen en inzichtelijk maken. Het EMP van Eputan is geënt op het handboek CO<sub>2</sub> prestatieladder. De maatregelen zijn van beleidsmatige, organisatorische en technische aard om te voldoen aan de CO<sub>2</sub> prestatieladder, binnen Eputan wordt dit tevens geborgd door een aantal gecertificeerde managementsystemen.

<b>Tabel 1-b Het management- en borgingssystemen</b>	
Onderwerp	Norm
Kwaliteit	ISO 9001
Veiligheid	VCA*
Veiligheid	SCL
Planet/milieu	ISO 14001
Planet/milieu	CO <sub>2</sub> Prestatieladder
People/Opleidingen	SBB erkend leerbedrijf
Profit/Maatschappij	SKAO/MVO (Maatschappelijk betrokken ondernemen)

## 1.5 Onderliggende normen en protocollen

Dit rapport is opgesteld overeenkomstig:

- Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1
- NEN-ISO 14064-1 Greenhouse gases – Part 1: Specification with guidance at the organization level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals”, d.d. maart 2018, paragraaf 9.3.1.
- Het data management opgenomen in Appendix C van de GHG Corporate Value Chain (scope 3) Accounting and Reporting Standard (WBCSD/WRI, september 2011).
- NEN-EN ISO 50001

### Handboek CO<sub>2</sub>-prestatieladder

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is gebaseerd op het Green House Gas (GHG)-protocol en is een instrument om bedrijven die deelnemen aan aanbestedingen te stimuleren tot CO<sub>2</sub>-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij de uitvoering van projecten. Het gaat daarbij met name om:

Het gaat daarbij met name om:

- energiebesparing
- efficiënt gebruik maken van grondstoffen en materialen
- gebruik van duurzame energie.

### NEN-EN-ISO 14064-1

Een kruisverwijzing tussen de diverse onderliggende normen is te vinden in tabel 1-c.

Tabel 1-c: kruisverwijzing ISO 14064-1 en GHG-protocol				
§ in ISO 14064-1	Hfd. 9.3.1 GHG report content	Omschrijving	Hoofdstuk in dit EMP	Overig
9.3.1	A	Beschrijving van de rapporterende organisatie	1	
9.3.1	B	Verantwoordelijke persoon voor het rapport	1	A. Slobbe
9.3.1	C	Verslagperiode	3.1	01-01-23/ 31-12-23
9.3.1	D	Documentatie van de organisatorische grenzen	2.1	
5.1 & 5.2	E	Documentatie van de rapporterende grenzen, inclusief criteria vastgesteld door de organisatie om significante emissies te bepalen	2, 3 en 5	
7	F	Directe CO <sub>2</sub> -emissies in ton CO <sub>2</sub>	5	
6.1 & 6.2	G	Beschrijving hoe CO <sub>2</sub> -emissies en -verwijderingen worden behandeld in het verslag. De relevante biogene CO <sub>2</sub> -emissies en -verwijderingen afzonderlijk gekwantificeerd	5	
6.3	H	Indien gekwantificeerd, directe CO <sub>2</sub> -verwijdering	5	
6.1	I	Uitleg over de uitsluiting van significante GHG-bronnen of -sinks van de kwantificering	5	
7	J	Gekwantificeerde indirecte GHG-emissies	1 en 5	
3.1 & 6.4	K	Referentiejaar	5.1	2019
6.4	L	Uitleg van wijziging of herberekening van het referentiejaar of andere historische data. Documentatie van de gevolgen voor de vergelijkbaarheid van zulke herberekeningen	5	
7.1	M	Verwijzing naar of beschrijving van kwantificeringsmethoden en redenen voor deze keuze	5	
7.2	N	Uitleg van wijzigingen ten opzichte van eerder gebruikte kwantificeringsmethode	5	
7.3	O	Verwijzing naar of documentatie van gebruikte emissiefactoren	5	
9.3	P	Beschrijving van invloed van onzekerheden op de nauwkeurigheid van emissie- en verwijderingsdata	5	
9.3	Q	Beschrijving onzekerheidsanalyse en resultaten	5	
9	R	Verklaring dat het rapport is opgesteld in overeenkomst met ISO-14064-1	1.5	
10	S	Statement met betrekking tot de verificatie van de emissie-inventaris, inclusief vermelding van de mate van zekerheid	5	
9.1	T	De equivalentie-factoren, conversiefactoren (GWP-waarden) gebruikt in de berekening, inclusief de bron. Indien de GWP-waarden niet overeenkomen met het meest actuele IPCC-rapport, voeg dan de emissiefactoren of database referentie toe, inclusief bron	5	

**Green House Gas-Protocol**

Het doel van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is om bedrijven te stimuleren de eigen CO<sub>2</sub>-emissie (en die van hun leveranciers) te kennen en permanent te zoeken naar mogelijkheden om de impact op het klimaat te reduceren.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is gebaseerd op het Green House Gas (GHG)-protocol en is een instrument om bedrijven te stimuleren tot CO<sub>2</sub>-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij de uitvoering van projecten. Het gaat daarbij met name om:

- energiebesparing
- efficiënt gebruik van materialen
- gebruik van duurzame energie

Het GHG-protocol werd gelanceerd met de dubbele doelstelling om een internationale standaard te ontwikkelen voor de verantwoording en de verslaggeving i.v.m. de uitstoot van BKG (BroeiKasGassen) door bedrijven en om deze standaard zo breed mogelijk te verspreiden. BKG zijn gassen die in onze atmosfeer de zonnestraling wel doorlaten naar het aardoppervlak, maar de terugkerende straling (warmte) tegenhouden (dit is vergelijkbaar met wat in een broeikas gebeurt vandaar de naam). Broeikasgassen werken dus als een soort deken voor de aarde. De belangrijkste broeikasgassen zijn koolstofdioxide (CO<sub>2</sub>), methaan (CH<sub>4</sub>) en lachgas (N<sub>2</sub>O).

In onderstaande afbeelding 1, overzicht scopes ziet u de scopes die het GHG-Protocol onderscheidt op basis van de herkomst van het broeikasgas.



**Afbeelding 1: Overzicht CO<sub>2</sub>- scopes**

**NEN-EN-ISO 50001: 2018**

NEN-EN-ISO 50001 is bedoeld als leidraad bij het ontwikkelen van een energiemangement-systeem. Het EMP moet voldoen aan de criteria in deze norm. Zie tabel 1-d.

Tabel 1-d: opname ISO 50001 in EMP			
§ in 50001	Doel	PDCA stappen	Link met Laddereis 3.1
§ 6.3 & § A 6.3	Energiebeoordeling	Plan	2.A.3 en 3.B.2
§ 6.2 & § A.6.1	Energie doelstellingen, -taakstellingen en actieplannen	Plan/Do	3.B.2
§ 6.6 & § 9.1 & § A.9.1	"Monitoring, meting, analyse en evaluatie van energieprestatie en het EMP" en "Plannen voor verzamelen van energiedata"	Check	3.B.2
§ 10.1	Afwijkingen & corrigerende maatregelen	Act	3.B.2

## 2. Organizational Boundaries

Dit hoofdstuk beschrijft de omvang van de CO<sub>2</sub>-emissies van de gehele organisatie en de vaste verdeling van deze CO<sub>2</sub>-emissies tussen kantoor en werklocaties. De CO<sub>2</sub>-emissies van de gehele organisatie bepaalt tevens de bedrijfsgrootte, die dan vastligt voor de geldigheid van het certificaat.

### 2.1 Organisatie grenzen

Volgens het handboek CO<sub>2</sub>-prestatieladder dient de organisatorische grens voor het bepalen van de CO<sub>2</sub>-footprint vastgesteld te worden. Uitgangspunt voor Eputan hierbij is dat de betreffende organisatieonderdelen direct betrokken zijn bij het veroorzaken van de CO<sub>2</sub>-emissies en dat de activiteiten die daar mee gemoeid zijn behoren tot de core business. Wij hanteren hierbij de top-down methode vanuit het GHG-model.

Het GHG-Protocol beschrijft drie verschillende benaderingen om de grenzen van de organisatie (organizational boundary) te bepalen:

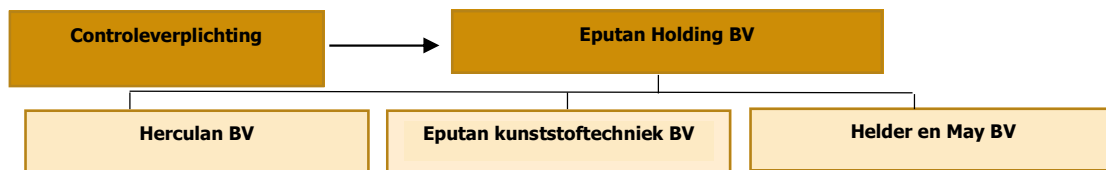
- 'Equity share': Tot de organisatie behoren die systemen waar de organisatie economisch aandeel in heeft.
- 'Operational control': Tot de organisatie behoren die systemen waar de organisatie operationele invloed op heeft.
- 'Financial control': Tot de organisatie behoren die systemen waar de organisatie financiële invloed op heeft.

Voor de bepaling van de organisatorische grenzen van de Eputan Holding wordt de 'operational control' benadering gevolgd. Dit betekent dat Eputan met de werkmaatschappijen Herculán en Helder and May de verantwoordelijkheid neemt voor 100% van de emissies.

Voor het bepalen van de mate van de operationele beheersing van de verschillende onderdelen, heeft Eputan de volgende drie criteria gehanteerd:

- Twee werkmaatschappijen ("Holding" alleen financieel, geen activiteiten dus geen CO<sub>2</sub>).
- Geen personeel (geen personeel werkzaam).
- Geen doorslaggevend belang (geen doorslaggevend belang c.q. stem in het genoemde bedrijfsdeel).

Eputan Holding B.V. (geen CO<sub>2</sub>) kent de vestigingen Herculán en Helder & May die gecommitteerd zijn aan de eisen die worden gesteld door de CO<sub>2</sub> Prestatieladder. Ons Energie Management Plan (EMP) geldt voor de gehele organizational boundary. De in afbeelding 2 getoonde organisatieonderdelen behoren tot de organisatorische grens of wel de "Organizational boundary".



**Afbeelding 2: Boundary Schema Eputan Holding**

De beheermaatschappij is opgericht om de 'Financial control' op Beheer (aandeelhouder) en voert geen werkzaamheden uit en is opgericht om de aandelen te beheren. Eputan Holding B.V. kent verder geen andere bedrijven binnen de boundary waarin activiteiten worden uitgevoerd.

Tabel 2-a: KvK-gegevens		
KvK-nummer	Naamstelling	Bijzonderheden
30113814	Eputan Holding BV	Geen werkzaamheden (geen uitstoot)
11051644	Herculán BV	Verkoopmaatschappij
30114169	Eputan kunststoftechniek BV	Werkmaatschappij
24069846	Helder en May BV	Werkmaatschappij

### 2.2 Bedrijfsomvang CO<sub>2</sub>-emissies

In het handboek van de CO<sub>2</sub>-prestatieladder, staat een omschrijving van de bedrijfsomvang gerelateerd aan de omvang van de CO<sub>2</sub>-emissies. De Eputan Holding kent geen andere bedrijven in de boundary waarin de activiteiten uitgevoerd worden.

Tabel 2-b: Omvang					
Jaar	Editie verslaglegging	Kantoren	Projecten	Totaal	Formaat organisatie
2023	Eindejaar	46,05	483,66	529,71	Klein
2023	1 <sup>ste</sup> helft	25,91	206,92	232,83	Klein
2022	Eindejaar	51,22	418,89	470,11	Klein
2022	1 <sup>ste</sup> helft	44,42	257,42	301,84	Klein
2021	Eindejaar	112,82	548,20	661,02	Klein
2021	1 <sup>ste</sup> helft	61,77	278,72	340,49	Klein
2020	Eindejaar	116,72	561,10	677,82	Klein
2020	1 <sup>ste</sup> helft	53,56	290,16	343,73	Klein
2019 (referentiejaar)	Eindejaar	108,12	702,92	811,04	Klein
2019 (referentiejaar)	1 <sup>ste</sup> helft	63,74	364,65	428,39	Klein
Criteria voor formaatkeuze		- kleine organisatie produceert ≤ 500 ton vanwege kantoren alsmede ≤ 2.000 ton vanwege projecten			
Consequentie uit formaatkeuze		- eisen 5.A.2-2, 5.A.3, 4.C, 5.C, 4.D en 5.D van Handboek CO <sub>2</sub> -Prestatieladder versie 3.1 zijn <b>niet van toepassing</b>			



## 3. Reductie doelstellingen

Dit hoofdstuk beschrijft de totale massa van de CO<sub>2</sub>-emissies over een specifieke periode en de mogelijke reductie middels doelstellingen en mogelijke maatregelen om deze te kunnen reduceren.

### 3.1 Toepasselijke periode

Tabel 3-a: Toepasselijkheden	
Periode van toepassing	Januari t/m december 2023
Toepasselijke conversiefactoren	CO <sub>2</sub> -emissiefactoren wijzigingsoverzicht 2023

### 3.2 Reductiedoelstellingen algemeen

De reductiedoelstellingen van Eputan hebben op dit moment betrekking op scope 1, scope 2 en Business Travel gerelateerd aan certificatie niveau 3.

Twee belangrijke uitgangspunten voor de reductiedoelstellingen zijn als volgt:

- realistisch van aard
- gericht op besparingen.

Reductie doelstellingen:

Scope 1	totaal 25% in 2028 t.o.v. 2019
Scope 2	totaal 90% in 2028 t.o.v. 2019
Business Travel	totaal 40% in 2028 t.o.v. 2019

Tabel 3-b: Beschrijving van de Scopes	
Scope	Omvat
Scope 1	Alle directe emissies, emissies die direct door de eigen organisatie worden uitgestoten. Het gaat hier bijvoorbeeld om het gasverbruik van het pand en het brandstofverbruik voor het wagenpark en overig materieel.
Scope 2	Alle indirecte emissies, ofwel emissies die al zijn uitgestoten voor een grondstof die door de organisatie wordt verbruikt. Voorbeelden hiervan zijn het elektriciteitsverbruik (op de centrale verbrandt men fossiele brandstoffen om elektriciteit op te wekken). Bijladen onderweg met elektrisch aangedreven bedrijfsvoertuigen.
Business Travel	Emissies ten gevolge van zakelijk reizen (personenvervoer onder werktijd). Dit wordt uitgesplit in zakelijke vliegreizen, zakelijk reizen met het openbaar vervoer en zakelijke kilometers met privé voertuigen. Hoewel 'business travel' conform het GHG-protocol een scope 3 emissie categorie is, moeten deze emissies voor de CO <sub>2</sub> -prestatieladder worden meegenomen in de emissie-inventaris voor eis 3.A.1.

## 4. Invalshoeken

In de volgende paragrafen is een beknopte weergave te lezen van de invalshoeken op basis van de CO<sub>2</sub>-prestatieladder handboek 3.1 gerelateerd aan certificatieniveau 3.

### 4.1 Invalshoek A (inzicht)

Er is momenteel de wens om gecertificeerd te blijven op trede 3. De emissies van scope 1, 2 en Business Travel zijn berekend en in dit EMP omschreven.

### 4.2 Invalshoek B (reductie)

De doelstelling omtrent CO<sub>2</sub>-reductie zijn beschreven in hoofdstuk 6 "Reductie". Wij willen hierbij wel laten optekenen dat een toenemend werkaanbod resulteert in een toename van het 'brandstof' gebruik c.q. de omvang van het wagenpark.

### 4.3 Invalshoek C (transparantie)

Interne maar ook externe communicatie maakt een belangrijk deel uit van het EMP. Dit onderwerp is omschreven in hoofdstuk 7 "Transparantie".

### 4.4 Invalshoek D (participatie)

Op de hoogte blijven van markt initiatieven omtrent CO<sub>2</sub>-reductie is essentieel onderdeel van de dagelijkse gang van zaken. Wij streven erna om meerdere mogelijkheden tot CO<sub>2</sub>-reductie te onderzoeken. Daarom participeren wij in netwerken en nemen deel aan brancheverenigingen en initiatieven. Inhoudelijk wordt dit in hoofdstuk 8 besproken.

## 5. Invalshoek Inzicht (1A/2A/3A)

In dit hoofdstuk wordt de opgedane inzichten onder de invalshoek inzicht uitgebreid behandeld.

### 5.1 Referentiejaar 2019 en rapportage periode

Om inzicht te verschaffen op certificatieniveau 3 van de CO<sub>2</sub>-prestatieladder heeft Eputan Holding de CO<sub>2</sub>-emissies van het kalenderjaar **2019** in kaart gebracht. De CO<sub>2</sub>-emissies van het huidige jaar worden vergeleken van dit van het referentiejaar. Voor de berekeningen van de CO<sub>2</sub>-emissies zijn de volgende gegevens noodzakelijk:

- een beschrijving van de scopes, welke energiebronnen worden meegenomen
- de verbruiken per energiebron
- de overzichtlijst van alle facturen per energiebron
- de conversiefactoren

De eerste stap is het inzichtelijk maken van de energiebronnen en energieconsumptie, de energiebeoordeling, van de organisatie. Op basis van dit inzicht wordt beoordeeld bij welke energiebronnen een reductie van de CO<sub>2</sub>-emissies behaald kan worden.

Jaarlijks wordt beoordeeld of het inzicht in de energieconsumptie actueel is. De taken en verantwoordelijken voor deze energieconsumptie is in onderstaande tabel 5-a vastgelegd.

<b>Tabel 5-a: Taken en verantwoordelijkheden</b>			
Verzamelen gegevens emissie inventarisatie	Taak	Halfjaarlijks	KAM-coördinator & administratie
Interne controle emissie inventarisatie	Taak	Halfjaarlijks	KAM-coördinator & externe adviseur
Accorderen emissie inventarisatie	Bevoegdheid	Jaarlijks	Directie
Opstellen EMP	Taak	Jaarlijks	KAM-coördinator & externe adviseur
Evaluatie op inzicht EMP	Taak, verantwoordelijk	Jaarlijks	KAM-coördinator

De volgende stap is voor het kwantificeren van de CO<sub>2</sub>-emissies, er wordt gebruik gemaakt van Excel sheet waarin de verbruiken, middels maandelijks registraties, worden ingevuld en de CO<sub>2</sub>-emissies worden berekend. Voor de berekening worden de emissiefactoren van de Well to Wheel (WTW) gebruikt.

### 5.1.1 Energiebeoordeling referentiejaar

<b>Tabel 5-b: Inventarisatie referentiejaar 2019</b>					
Energiestroom	Emissiefactor	Hoeveelheid	Eenheid	Emissies in tonnen	in %
<b>Brandstoffen</b>					
Diesel	3,468	91499	Liter	317,32	39,12
Benzine	2,821	25214	Liter	71,13	8,77
LPG	1,802	1963	Liter	3,54	0,44
Propan heftruck	1,725	660	Liter	1,14	0,14
Smeerolie*	3,035	26	Kg	0,08	0,01
		Totaal verbruik brandstoffen		<b>416,59</b>	ton CO <sub>2</sub>
<b>Elektra</b>					
Elektriciteit (grijs)	0,456	465789	kWh	212,40	26,19
		Totaal verbruik Elektra		<b>212,40</b>	ton CO <sub>2</sub>
<b>Aardgas, Propan</b>					
Aardgas	2,079	47463	m <sup>3</sup>	98,68	12,17
Propan gebouw	1,725	13561	Liter	23,39	2,88
		Totaal verbruik Aardgas, Propan		<b>122,07</b>	ton CO <sub>2</sub>
<b>Business travel</b>					
Regionaal	0,234	17543	Km	4,11	0,51
Europees	0,172	85086	Km	14,63	1,80
Intercontinentaal	0,157	330814	Km	51,94	6,40
Zakelijke km met privé voertuigen	0,193	66184	Km	12,77	1,57
Woon-werk km	0,193	--	Km	-	-
		Totaal verbruik Business travel		<b>83,45</b>	ton CO <sub>2</sub>
		Totale energieconsumptie		<b>811,12</b>	ton CO <sub>2</sub>

\* Gemiddelde dichtheid van 0,9 gehanteerd.

### 5.1.2 Emissie inventaris scopes referentiejaar 2019

<b>Tabel 5-c: Emissies referentiejaar 2019</b>					
Energiestroom	Factor	Verbruik	Eenheid	Emissies in ton	in %
<b>Scope 1</b>					
Benzine	2,821	25214	liter	71,13	8,77
Diesel	3,468	91449	liter	317,32	39,12
LPG	1,802	1963	liter	3,54	0,44
Propan gebouw	1,725	13561	liter	23,39	2,88
Propan heftruck	1,725	660	liter	1,14	0,14
Aardgas	2,079	47463	m <sup>3</sup>	98,68	12,17
		Totaal verbruik scope 1		<b>515,19</b>	ton CO <sub>2</sub>
<b>Scope 2</b>					
Elektriciteit (grijs)	0,0456	465789	kWh	212,40	26,19
		Totaal verbruik scope 2		<b>212,40</b>	ton CO <sub>2</sub>
<b>Business Travel</b>					
Business travel regionaal	0,234	17543	Km	4,11	0,51
Business travel Europees	0,172	85086	Km	14,63	1,80
Business travel intercontinentaal	0,157	330814	Km	51,94	6,40
Zakelijke km met privé voertuigen	0,193	66184	Km	12,77	1,57
Woon-werk km	0,193	--	Km	-	-
		Totaal verbruik Business Travel		<b>83,45</b>	ton CO <sub>2</sub>
		Totaal verbruik scope 1, 2 en Business Travel		<b>811,04</b>	ton CO <sub>2</sub>

\* Gemiddelde dichtheid van 0,9 gehanteerd.

### 5.1.3 Business travel

Uit de inventarisatie van de energiestromen is gebleken dat er zakelijke vluchten, zakelijke km met privé voertuigen aanwezig zijn. Er zijn geen gegevens van de woon-werk km aanwezig. De resultaten zijn in bovenstaande emissie-inventaris te zien.



5.1.4 Projecten met gunningsvoordeel referentiejaar 2019  
 Er waren in 2019 geen projecten met CO<sub>2</sub> gunningsvoordeel.

## 5.2 Conversie factoren

We hanteren de Well-to-Wheel benadering en maken gebruik van de conversiefactoren van <https://www.co2emissiefactoren.nl/>

## 5.3 Afbakening emissies

We maken gebruik van het GHG-protocol voor de scope indeling. Deze maakt onderscheid tussen 3 bronnen van emissies en 2 categorieën, zie tabel 5-d.

Tabel 5-d: Kader achtergrond emissies		
Uitleg m.b.t. scope 1, 2 en Business Travel		
Scope 1	Scope 2	Business Travel
Scope 1-emissies ("directe emissies") zijn emissies die worden uitgestoten door installaties die in eigendom zijn van of gecontroleerd worden door de organisatie.	Scope 2-emissies ("indirecte emissies") zijn emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit, warmte en koeling en stoom in installaties die niet tot de eigen onderneming behoren.	Business Travel ("overige indirecte emissies") zijn emissies die ontstaan als gevolg van de activiteiten van de organisatie maar die voortkomen uit bronnen die geen eigendom van de organisatie zijn noch beheerd worden door de organisatie.
Toepassingen in scope 1	Toepassingen in scope 2	Toepassingen in Business travel
Gas (m <sup>3</sup> ) Propaangas (kg) Benzine Diesel Mengsmering	Grijze elektriciteit Groene elektriciteit Stadsverwarming	Zakelijke Km met privéauto Zakelijke vliegreizen Zakelijke reizen met openbaar vervoer Woon-werk Km

## 5.4 Resultaat 2023 (Footprint verklaring)

Tabel 5-e: Footprint 2023				
Emissie	Scope	Emissies in tonnen	Bijzonderheden	
Eigen emissie	1	445,02		
Eigen indirecte emissie	2	1,43		
Business Travel	BT	83,25		
		Totaal ton CO <sub>2</sub> per jaar	529,71	
Emissie per medewerker		Ton CO <sub>2</sub> per jaar	5,36	
Emissie per werkuur		Kg per uur	2,68	Totaal gewerkte uren: 197607

### 5.4.1 Energiebeoordeling 2023

Tabel 5-f: Inventarisatie energieverbruik 2023						
Energiestroom	Emissiefactor	Hoeveelheden	Eenheid	Emissies in ton CO <sub>2</sub>	in %	
<b>Brandstoffen</b>						
Diesel B7	3,256	68671	Liter	223,59	42,20	
Premium diesel	3,468	46	Liter	0,16	0,03	
Benzine	2,821	45788	Liter	129,17	24,38	
Smeerolie*	3,035	25	Kg	0,08	0,01	
Totaal verbruik brandstoffen				<b>353,00</b>	ton CO <sub>2</sub>	
<b>Elektra</b>						
Afgenomen Elektriciteit Meerkerk (groen)	-	435429	kWh			
Elektriciteit onderweg laden (groen)	-	413	kWh			
Elektriciteit onderweg laden (grijs)	0,456	710	kWh	0,34	0,06	
Elektriciteit thuisladen (grijs)	0,456	2397	kWh	1,09	0,21	
Totaal verbruik Elektra				<b>1,43</b>	ton CO <sub>2</sub>	
<b>Aardgas</b>						
Aardgas	2,079	44300	m <sup>3</sup>	92,10	17,38	
Totaal verbruik Aardgas				<b>92,10</b>	ton CO <sub>2</sub>	
<b>Business Travel</b>						
Europese/ Continentale vluchten	0,172	47286	Km	8,13	1,54	
Intercontinentale vluchten	0,157	98122	Km	15,41	2,91	
Zakelijke km met privé voertuigen	0,193	-	Km	-	-	
Woon-werk km	0,193	309408	Km	59,72	11,27	
Totaal verbruik Business travel				<b>83,25</b>	ton CO <sub>2</sub>	
Totaal verbruik Energieconsumptie				<b>529,78</b>	ton CO <sub>2</sub>	

\* Gemiddelde dichtheid van 0,9 gehanteerd.

#### 5.4.2 Emissie inventaris scopes referentiejaar 2023

<b>Tabel 5-g: Emissies inventarisatie 2023</b>					
<b>Energiestroom</b>	<b>Factor</b>	<b>Verbruik</b>	<b>Emissies in ton</b>	<b>in %</b>	
<b>Scope 1</b>					
Benzine	2,821	45788	liter	129,17	24,38
Diesel B7	3,256	67471	liter	219,68	42,21
Premium diesel	3,468	46	Liter	0,16	0,03
Aardgas	2,079	44300	m <sup>3</sup>	92,10	17,39
	Totaal verbruik scope 1			<b>445,02</b>	ton CO <sub>2</sub>
<b>Scope 2</b>					
Elektriciteit (groen)	-	435429	kWh	-	
Elektriciteit onderweg laden (groen)	-	413	kWh	-	
Elektriciteit onderweg laden (grijs)	0,456	740	kWh	0,34	0,06
Elektriciteit thuisladen (grijs)	0,456	2397	kWh	1,09	0,21
	Totaal verbruik scope 2			<b>1,43</b>	ton CO <sub>2</sub>
<b>Business travel</b>					
Business travel regionaal	0,234		Km	-	
Business travel Europees	0,172	47286	Km	8,13	1,54
Business travel intercontinentaal	0,157	98122	Km	15,41	2,91
Zakelijke km met privé voertuigen	0,193	-	Km	-	-
Woon-werk km	0,193	309408	Km	59,72	11,27
	Totaal verbruik Business Travel			<b>83,25</b>	ton CO <sub>2</sub>
	Totaal verbruik scope 1, 2 en Business Travel			<b>529,71</b>	ton CO <sub>2</sub>

\* Gemiddelde dichtheid van 0,9 gehanteerd.

#### 5.4.3 Business travel jaar 2023

Uit de inventarisatie van de energiestromen is gebleken dat er zakelijke vluchten, woon-werk kilometers aanwezig zijn. De resultaten zijn in bovenstaande emissie-inventaris te zien. De emissie factor voor personenvervoer komt uit de lijst emissiefactorenlijst 2023

#### 5.4.4 Projecten met gunningsvoordeel 2023

Er zijn in 2023 geen projecten met CO<sub>2</sub> gunningsvoordeel verkregen.

### 5.5 Berekeningsmethode

Voor het kwantificeren van de CO<sub>2</sub>-emissies wordt gebruik gemaakt van Excel sheet waarin de verbruiken, middels maandelijks registraties van de facturen (administratie), worden ingevuld.

Ter controle en verificatie worden er (maandelijks en/of jaarlijks) overzichten van de leverancier opgevraagd.

De verbruiken worden vermenigvuldigd met de emissiefactoren van de Well to Wheel (WTW) methode.

De emissies van alle scopes worden bij elkaar opgeteld om de volledige CO<sub>2</sub>-emissies te verkrijgen.

Deze berekening vindt halfjaarlijks en jaarlijks plaats.

Ter verificatie van de juistheid van de berekende CO<sub>2</sub>-emissies vindt plaats door een onafhankelijke adviseur die de facturen en overzichtlijst steekproefsgewijs controleert. Deze controle wordt in de interne controle in de interne audit geregistreerd.

### 5.6 Emissies

Alle werkmaatschappijen van de Holding zijn gevestigd aan de Energieweg te Meerkerk.

#### Verbruiken gas & elektriciteit

De grootste energieconsumptie in het gebouw is het verbruik van elektriciteit en aardgas, deze worden gespecificeerd op de verzamelnota's van de leverancier.

#### Verbruiken brandstoffen

De overgrote bijdrage aan de CO<sub>2</sub> footprint wordt geleverd door het gebruik van brandstoffen en met name het diesel gebruik.

De verbruiksgegevens worden gespecificeerd door de facturen van de leveranciers. De hoeveelheden op de facturen worden in een Excelsheet geregistreerd per brandstofsoort. Ter controle worden de overzichtlijsten opgevraagd bij de leveranciers.

#### Verbruiken Business Travel

De administratie verzameld de gegevens voor de Business Travel. Voor het woon-werk kilometers als de zakelijke kilometers is het niet bekend welk soort brandstof gebruikt wordt. Hierdoor is het onmogelijk de emissies toe te kennen aan één soort energiedrager. We maken daarom gebruik van de emissiefactor van de CO<sub>2</sub> emissiefactoren lijst voor het personenvervoer. Voor de elektrisch aangedreven voertuigen wordt de bijbehorende emissiefactor gebruikt, vermenigvuldigd met de geschatte zuinigheid van een elektrische auto: 0,2059 kWh/km.

#### Verbruiken overig

De verbruiken van koudemiddelen in airco's worden niet geregistreerd omdat het koudemiddel (R410, etc.) bijna geen CO<sub>2</sub>-emissies uitstoot.

De verbruiksgegevens worden gespecificeerd door de facturen van de leveranciers en worden geregistreerd bij de brandstoffen en volgt dezelfde route.

### 5.6.1 Kantoren, productie en expeditie ruimte en opslag gereed product

Het gebouw in Meerkerk bestaat uit productiehallen, expeditie ruimte, kantoren, technische ruimte en laboratorium (R&D)

Omdat de verbruiken niet zijn uitgesplitst op de verzamelnota is een schatting gemaakt van het totale verbruik van gas en elektriciteit in de productie en het verbruik in de kantoren.

Het elektriciteit in de productie betreft 75% van het totale verbruik.  
Het gasverbruik in de productie betreft 50% van het totale verbruik.

Tabel 5h: CO <sub>2</sub> -emissies door gas & elektra 2023	
	ton CO <sub>2</sub>
Kantoren	46,05
Productie	46,05
Totaal	92,10

### 5.6.2 Brandstoffen

De overgrote bijdrage aan de CO<sub>2</sub>-footprint wordt geleverd door het gebruik van diesel en benzine. Daarnaast zijn er elektrische heftrucks en reachtrucks. De verbruiksgegevens worden aangeleverd door de leverancier via de facturen.

Tabel 5-j: CO <sub>2</sub> -emissie door brandstoffen 2023	
	ton CO <sub>2</sub>
Diesel B7	219,68
Premium diesel	0,16
Benzine	129,17
Totaal	445,02

### 5.6.3 Business travel

De grote bijdrage aan de CO<sub>2</sub>-footprint wordt geleverd door het woon-werkverkeer. Daarnaast worden ook zakelijke vliegreizen gemaakt. Zowel de gereden km als de gevlogen km zijn bepaald door de inkoopnota's en declaraties.

Tabel 5-j: CO <sub>2</sub> -emissie door Business Travel 2023	
	ton CO <sub>2</sub>
Business Travel Europees/ Continentaal	8,13
Business Travel Intercontinentaal	15,41
Zakelijke km met privé voertuigen	-
Woon-werk kilometers	59,72
Totaal	83,25

### 5.6.4 Bijladen van elektriciteit onderweg / thuis laden

De verbruiksgegevens worden middels de inkoopfacturen bepaald. De facturen/overzichten van het onderweg bijladen en het thuisladen van de bedrijfsvoertuigen worden aangeleverd door de leveranciers.

Omdat het onderweg bijladen bij verschillende tankstations/ laadpunten van verschillende leveranciers gebeurt, is niet te achterhalen of dit als 'groene' of 'grijze' stroom geassocieerd moet worden. Hierdoor is ervoor gekozen om uit te gaan van 'grijze' stroom in de CO<sub>2</sub>-emissie inventaris. Voor de herkomst van de elektriciteit bij het thuisladen is inzage in het energiecontract gevraagd bij de betreffende medewerker.

Tabel 5-k: CO <sub>2</sub> -emissie door Elektriciteit laden onderweg en thuis 2023	
	ton CO <sub>2</sub>
Elektriciteit onderweg laden (groen)	-
Elektriciteit onderweg laden (grijs)	0,34
Elektriciteit thuis laden (grijs)	1,09
Totaal	1,43

### 5.6.5 Overige emissiebronnen

Naast bovenstaande emissiebronnen wordt er nog een heel klein percentage smeerolie gebruikt. Dit is echter te verwaarlozen ten opzichte van de overige emissiebronnen, deze worden niet meegenomen in de inventaris.

## 5.7 Onzekerheden & uitsluitingen

Gezien de absolute waarden die wij voor de berekening hanteren, bestaan voor het kalenderjaar 2023 weinig onzekerheden omtrent de CO<sub>2</sub>-emissie in scopes 1, 2 en Business Travel. Mogelijke onnauwkeurigheid kan in de scheiding tussen productie en kantoor zitten. Hierbij is een schatting gemaakt van het gasverbruik 50/50 en de elektriciteit 75/25 toegekend kan worden aan de productie/kantoor. Gasverbruik is dan ook in absolute cijfers. Volgens opgave van de facilitair manager.

De overige emissiebron als smeeroliën worden uitgesloten omdat deze hoeveelheden minimaal zijn.

## 5.8 Conclusies invalshoek Inzicht

In scopes 1, 2 en Business travel is het inzicht naar behoren. Er zijn voldoende middelen beschikbaar gesteld om alle benodigde emissies in kaart te brengen. Hierdoor krijgen wij als organisatie een duidelijk beeld van alle emissies die wij uitstoten.

# 6 Invalshoek Reductie 1b-2b-3b

In dit hoofdstuk worden de reductiedoelstellingen en de geboekte reductievoortgang per scope behandeld.

## 6.1 Vaststelling CO<sub>2</sub>-beleid en reductiedoelstellingen

Het beleid van Eputan Holding omvat o.a. m.b.t. CO<sub>2</sub>-reductie:

- Het opstellen van reductiedoelstellingen en kengetallen volgens de CO<sub>2</sub>-presatieladder
- De jaarlijkse beoordeling van de behaalde reducties a.d.h.v. de doelstellingen
- Het opstellen van toekomstige reductie initiatieven en analyseren van de mogelijke uitvoering met name het gebruik van groene energie en alternatieve brandstoffen
- Het beschikbaar stellen van de benodigde middelen voor onze reductiedoelstellingen
- Het motiveren en verhogen van het bewustzijn van onze personeelsleden om bij de uitvoering van onze activiteiten onze reductiedoelstellingen te behalen
- Het monitoren en registreren van onze energie/ brandstof verbruiken en het voeren van een correcte administratie
- De publicatie van ons (half) jaarlijks energiemanagementplan, ons reductiebeleid, initiatieven, participatie en overige documenten m.b.t. onze reductiedoelstellingen
- Participatie aan reductiedoelstellingen binnen onze belangenorganisatie en het mede uitvoeren van deze doelstellingen
- Kennis en informatiedeling met onze toeleveranciers en ketenpartners
- Selectie van toeleveranciers op MVO-basis om onze diensten te verduurzamen
- Helder en duidelijke communicatiestructuren zowel intern als extern, zodat onze reductiedoelstellingen bekend en nageleefd kunnen worden

De algemene doelstelling van het energiemanagementsysteem is om te komen tot een continue verbetering van de energie-efficiëntie en vermindering van de CO<sub>2</sub>-emissies door de bedrijfsactiviteiten.

De reductie doelstellingen van Eputan Holding zijn gerelateerd aan ambitieniveau 3:

<b>Scope 1</b>	25% CO <sub>2</sub> -reductie in 2028 t.o.v. 2019
<b>Scope 2</b>	90% CO <sub>2</sub> -reductie in 2028 t.o.v. 2019
<b>Business Travel</b>	40% CO <sub>2</sub> -reductie in 2028 t.o.v. 2019

We kunnen reducties bereiken door het inzetten van technische maatregelen zoals:

- Effectief onderhoud materieel
- Inzet van elektrisch aangedreven gereedschap/materieel
- Monitoren rijgedrag werknemers

Organisatorische maatregelen kunnen zijn:

- Voertuig-planning en -onderhoud
- Samen rijden, carpooling en vertrek van verzamelplaatsen
- Monitoren rijgedrag van medewerkers
- Gebruik van alternatieve brandstoffen, waterstofgas, elektra en/of Diesel HVO
- Voorlichting medewerkers brandstofgebruik
- Bewustwording vergroten

Inkoop maatregelen

- Verder uitbreiding geëlektrificeerde voertuigen
- Inkoop van diesel HVO

## 6.2 Referentie verbruik fossiele brandstoffen scope 1

Reductie op het verbruik van fossiele brandstoffen is een meerjarige doelstelling.

Reductiemaatregelen scope 1, *vetgedrukte maatregelen zijn geïmplementeerd*

- **Door training, onderhoud, gedragsmodificatie en investeringen**
- **Investeren in bewustwording zero emissie**
- **Investeren in duurzamere inkoop**
- Aankoop van bedrijfswagens met schonere motoren ofwel met energielabel A, dan wel minimaal een groen label
- **Uitbreiding elektrische aangedreven voertuigen**
- **Inzet kansen en reductieschema en maatregelenlijst**
- Inkoop van alternatieve brandstoffen
- **Bewustwording m.b.t. gebruik van fossiele brandstoffen**
- **Bewustwording in het gebruik van energie**
- **Samen rijden, carpooling en vertrek van verzamelplaatsen**
- Monitoren rijgedrag

- Monitoren brandstofverbruik
- Controle bandenspanning
- Tegengaan stationair draaien

### 6.3 Referentie elektraverbruik in scope 2

Reductie van het verbruik van elektra is een uitdaging als we willen overstappen op elektrisch aangedreven materieel ons verbruik zal toenemen.

Reductiemaatregelen scope 2 **vetgedrukte maatregelen zijn reeds geïmplementeerd**

- **Oude armaturen vervangen door Ledverlichting**
- **Inkoop Nederlandse groene stroom**
- Eigen energie opwekken en opslaan d.m.v. via plaatsing van zonnepanelen
- Vervangen oude apparatuur (PC, printer e.d.)
- **Inzet kansen en reductie schema en maatregelenlijst**
- Onderzoek naar "groene" laadstations onderweg voor bijladen voertuigen
- Verdere vervanging van het materieel, elektrisch indien mogelijk
- Verdere vervanging van de bedrijfsvoertuigen door elektrisch
- Isoleren appendages
- Periodiek controleren op lekkages in het persluchtleidingnet d.m.v. ultrasone detectie
- Verlichting opdelen in secties en schakelen op bewegingsdetectie
- Vluchtweg verlichting en verlichting expeditie, loodsen vervangen door LED
- Uitschakelen van down-force ventilatoren in loodsen indien niet nodig
- Bij vervangen luchtbehandelingskasten, deze in binnenruimte plaatsen

### 6.4 Referentie Business Travel

Reductie op het verbruik van business travel is een uitdaging omdat de emissies van deze CO<sub>2</sub>-emissies gebonden zijn aan factoren die ons bedrijf niet kan beïnvloeden.

Om deze emissies te kunnen reduceren zal er meer gebruik gemaakt moeten worden van teams-meeting en/of andere communicatietechnieken.

We bereiken CO<sub>2</sub>-reductie door het inzetten van technische maatregelen zoals:

- teams meetings
- digitale camera's e.d.

Organisatorische maatregelen kunnen zijn:

- inzet van meerdere verkooplocaties wereldwijd

### 6.5 Verantwoording reductiedoelstellingen

Voor elke reductiedoelstelling zoals eerder genoemd in paragraaf 6.1 en in het kansen & reductieschema is een verantwoordelijke persoon vastgesteld. Deze zorg dat eens per half jaar gerapporteerd wordt over de voortgang en de resultaten per reductiedoelstelling. Ieder rapportage moment wordt voor verspreiding voorgelegd aan de directie.

Tabel 6-a: Taken verantwoordelijkheden en bevoegdheid			
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	Taak, verantwoordelijk	halfjaarlijks	KAM-coördinator
Bepalen CO <sub>2</sub> -reductiemaatregelen	Taak	halfjaarlijks	KAM-coördinator, directie
Accorderen van doelstellingen	bevoegdheid	jaarlijks	Directie
Realiseren CO <sub>2</sub> -reductie doelstellingen	verantwoordelijk	doorlopend	KAM-coördinator, medewerkers, directie
Monitoring & evaluatie voortgang CO <sub>2</sub> -reductie	Taak, verantwoordelijk	jaarlijks	KAM-coördinator & externe adviseur
Uitvoeren interne audit	Taak, verantwoordelijk	jaarlijks	KAM-coördinator & externe adviseur

#### Realistische doelstelling

Wij hebben realistische doelstellingen opgesteld. Voor 2028 willen we deze realiseren. Wij zullen deze doelstellingen komend jaren monitoren en eventueel bijstellen indien blijkt dat de reductie doelstellingen al behaald zijn.

Wij kijken nu naar de reductie voortgang van 2023 t.o.v. het referentiejaar, zie tabel 6-d.

Tabel 6-b: Reductie voortgang CO <sub>2</sub> -emissies uitgedrukt in tonnen					
Emissies locatie	Referentiejaar 2019	2021	2022	2023	Reductie huidig jaar in % t.o.v. referentiejaar
Kantoren	108,12	112,82	51,22	46,05	Reductie 57,41%
Werken/ Productie	703,00	548,20	418,89	483,66	Reductie 31,19%
<b>Totaal</b>	<b>811,12</b>	<b>661,02</b>	<b>470,11</b>	<b>529,71</b>	<b>Reductie 34,69%</b>
Reductie voortgang per scope uitgedrukt in tonnen					
Emissies scope	Referentiejaar 2019	2021	2022	2023	Reductie huidig jaar in % t.o.v. referentiejaar
Scope 1	515,27	427,54	421,72	445,02	Reductie 13,62%
Scope 2	212,40	231,17	34,56	1,43	Reductie 99,33%
Business travel	83,45	2,31	13,84	83,25	Reductie 0,24%

#### 6.5.1 reductie scope 1

Er is een reductie van 13,62% t.o.v. het referentiejaar behaald

Er is minder brandstof en aardgas verbruikt.

### 6.5.2 reductie scope 2

Er is een reductie van 99,33% t.o.v. het referentiejaar behaald.

De reductie is al in 2022 ingezet door de inkoop van groene elektriciteit. Er is nog een percentage 'grijze' stroom ingekocht door het onderweg/thuis bijladen van de elektrische bedrijfsvoertuigen. Hierop is nog reductie te behalen, daarom is onderzoek naar het onderweg bijladen bij 'groene' tankstations/ laadpunten noodzakelijk.

### 6.5.3 reductie business travel

Er is een reductie van 0,24% t.o.v. her referentiejaar behaald.

Er is een kleine afname van de vlieguren geweest maar een toename in het woon/werk verkeer.

### Ambitie

Vanuit de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt gevraagd om reductiedoelstellingen op te stellen die zowel ambitieus als realistisch zijn. Daarom is voor het opstellen van de doelstelling onderzocht welke maatregelen en doelstellingen sectorgenoten ambiëren. schat zichzelf op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie in als boven in de middenmoot vergeleken met sectorgenoten.

### Maatregelenlijst

Het verhogen van de scores op de maatregelenlijst van SKAO is een doel op zich. Met het behalen van de scores zijn wij zeer tevreden en zijn te vinden boven in de middenmoot ten opzichte van sectorgenoten.

Tabel 6-c: Score maatregelenlijst SKAO					
Jaar	Score geïmplementeerd	Nog implementeren/staat open	A-Score	B-Score	C-Score
2021	7 categorieën	12 categorieën	4	2	1
2022	7 categorieën	10 categorieën	5	2	-
2023	8 categorieën	11 categorieën	7	-	1

Enkele voorbeelden van sectorgenoten, die in het bezit zijn van het CO<sub>2</sub>-bewust Certificaat hebben de volgende doelstellingen:

Tabel 6-d: Vergelijking reductiedoelstellingen met sectorgenoten			
	Scope 1	Scope 2	Scope 3/ Business travel
Eputan	3,125%	11,25%	5%
Sika Utrecht	3%	3%	3%
Sika Deventer	3%	3%	3%
Spaansens Vloevloeren	2%	2%	2%

Uit benchmarking, zie bovenstaande tabel, is gebleken dat Eputan in de middenmoot ligt qua reductie doelstelling. De doelstelling van maatregelen van Eputan Holding is gelijkwaardig t.o.v. sectorgenoten.

## 6.6 Resultaten op projecten met gunningsvoordeel

We hebben nog geen projecten met gunningsvoordeel binnengehaald. Graag komen wij in contact met opdrachtgevers en partners waarbij wij onze aanpak in beeld kunnen brengen en samen besparen op de CO<sub>2</sub>-emissie.

## 6.7 Conclusies invalshoek Reductie

De reductiedoelstelling voor scope 1 is behaald

De reductiedoelstelling voor scope 2 is ruimschoot behaald

De reductiedoelstelling voor Business Travel is nagenoeg behaald.

# 7 Invalshoek Transparantie 1c-2c-3c

Het doel van dit hoofdstuk is om onze communicatie omtrent de CO<sub>2</sub> prestatieladder vast te leggen. Hiermee kunnen wij onze interne en externe belanghebbenden informeren over onze reductie doelstellingen en de behaalde resultaten. Naast het algemene doel van informeren willen we met onze interne communicatie het bewustzijn bij onze medewerkers m.b.t. energieverbruik en dus onze CO<sub>2</sub>-emissie verhogen.

## 7.1 Doelstellingen

Het opstellen van dit EMP en reductiedoelstellingen is een 1<sup>ste</sup> stap in de goede richting ter reductie van onze CO<sub>2</sub>-emissies. Communicatie omtrent ons doel, onze ingeslagen weg en de behaalde resultaten is echter net zo belangrijk. Transparant en open communiceren zijn hier de sleutelwoorden om het draagvlak bij personeel en stakeholders te creëren en te vergroten.

Naast interne transparantie en openheid in de communicatie hanteren wij dezelfde normen voor de externe communicatie. Hiermee tonen wij onze maatschappelijke verantwoording voor onze bedrijfsactiviteiten en de wil om de activiteiten met zo min mogelijk belasting voor mens en milieu te volbrengen. Naast het milieuaspect heeft het terugdringen van ons energiegebruik een bedrijfseconomisch aspect in het verlagen van de rekeningen van onze emissiebronnen.



<b>Tabel 7-a: Taken verantwoordelijkheden en bevoegdheid</b>			
Taken	Taak/bevoegdheid	Frequentie	Verantwoordelijke
Aanleveren informatie nieuwsberichten	Taak	Halfjaarlijks	KAM-coördinator, directie
Actualiseren website	Taak, bevoegdheid	Halfjaarlijks	KAM-coördinator
Actualiseren pagina SKAO-website	Taak, bevoegdheid	Jaarlijks	KAM-coördinator
Bijhouden communicatie in-extern	Taak, bevoegdheid	Halfjaarlijks	KAM-coördinator, directie
Goedkeuren van interne/externe communicatie	Bevoegdheid	Halfjaarlijks	Directie

## 7.2 Belanghebbenden

In onderstaande tabel worden onze belanghebbende opgesomd met de mate van invloed die zij kunnen uitoefenen op onze CO<sub>2</sub>-reductie mogelijkheden.

<b>Tabel 7-b: Verdeling belanghebbenden m.b.t. kennis en de mate van invloed</b>		
Interne belanghebbenden	Relatie/kennis	Mate van invloed
Directie (aandeelhouders)	Eigenaar/beslisser/ kennisdrager en communiceert de kennis	Groot. Streeft naar CO <sub>2</sub> -reductie. Beleid.
Medewerkers	Uitvoeren van werken/ ontvanger en bevestiging van kennis door praktische uitvoering.	Groot. Voert het beleid uit. Conformereren zich aan reductie
Externe belanghebbenden	Relatie/kennis	Mate van invloed
Opdrachtgevers (niet overheid)	Uitvoeren van projecten/ weinig praktische kennis	Middelgroot. Streeft zelden aantoonbaar naar CO <sub>2</sub> -reductie. Voert zelf geen beleid
Aanbestedende overheid	projecten, kennisdrager theorie en praktische kennis	Groot. Streeft naar CO <sub>2</sub> -reductie. Beleid/gunningscriteria
Financiële instellingen	Beheer transacties en kapitaal/ weinig praktische kennis	Middelgroot. Streeft aantoonbaar naar CO <sub>2</sub> -reductie. Voert zelf beleid
Leveranciers, transporteurs	Distributieketen/ weinig praktische kennis	Klein. Streeft zelden aantoonbaar naar CO <sub>2</sub> -reductie. Voert zelf geen beleid
Onderaannemers	Specialisatie of buffer krachten/ weinig praktische kennis	Middelgroot. Streeft zelden aantoonbaar naar CO <sub>2</sub> -reductie. Voert zelf geen beleid
Overige, particulieren	Sponsoring, deelname, participatie/ weinig praktische kennis	Klein. Streeft zelden aantoonbaar naar CO <sub>2</sub> -reductie. Voert zelf geen beleid. Willen zo weinig mogelijk overlast
Indirecte belanghebbenden	Relatie/kennis	Mate van invloed
Overheid	Wetgeving, kennisdrager theorie en praktische kennis	Groot. Streeft naar CO <sub>2</sub> -reductie. Beleid/gunningscriteria
SKAO	Eigenaar en beheerder CO <sub>2</sub> -Prestatieladder	Groot, Verantwoordelijk voor het gebruik, de doorontwikkeling van het certificeringschema en stimuleert bedrijven en overheden om CO <sub>2</sub> -emissies te reduceren. (doel, klimaatneutraal bedrijfsleven)

## 7.3 Communicatie

Voor het bereiken van de verschillende groepen belanghebbenden hebben wij diverse typen media geselecteerd. De selectie is gebaseerd op de onderverdeling in interne en externe belanghebbenden.

### Interne communicatie

De communicatie met de interne belanghebbenden geschiedt als volgt:

- Nieuwsbrieven
- Personeelsbijeenkomsten
- Toolboxen
- Afdeling overleggen
- Interne intranetsysteem (Connect)
- Publicatieborden en tv schermen voorn diverse documenten: EMP, Footprint, beleidsverklaringen e.d.

### Managementoverleg

Tijdens het (informele) managementoverleg zal 2 keer per jaar de voortgang en de resultaten van de CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen worden beoordeeld tijdens het zogenoemde management beoordeling. Tijdens dit overleg wordt er ook bepaald of bepaalde documenten / procedures / doelstellingen aangepast dienen te worden op basis van de resultaten. De hieruit volgende management rapportage is de basis voor alle overige communicatiemiddelen en momenten.

### Personeelsbijeenkomsten/ Kwartaalborrel

Vier keer per jaar organiseert het bedrijf een personeelsbijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomsten zal de directie de essentie van energiebesparing en reductie van CO<sub>2</sub>-emissies toelichten. Tevens zullen de resultaten omtrent de CO<sub>2</sub>-reductie besproken worden.

### Externe communicatie

Publicatie van hiernavolgende producties op onze bedrijfswebsite en SKAO-website

- (Half) jaarlijkse footprint
- (Half) jaarlijkse EMP
- Initiatieven op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie waarin men deelnemer is
- CO<sub>2</sub>-certificaat

### Financiën

Kosten gerelateerd aan het energiemanagement plan en alle bijbehorende facetten worden separaat geboekt op de kostenplaats voor de certificeringen. Jaarlijks wordt door directie een budget vastgesteld, deze is te vinden in paragraaf 8.4.

## 7.4 Planning

Per jaar stelt de KAM-coördinator voor de CO<sub>2</sub>-prestatieladder in samenspraak met de directie een communicatieplanning op. Deze planning is gebaseerd op reeds bekende vergaderpatronen die zowel intern als extern vastgelegd zijn. Aansluitend geven we per communicatiemoment aan wat, hoe en door wie er gecommuniceerd wordt alsmede wie er verantwoordelijk is voor de input. Tijdens de jaarlijkse evaluatie van ons EMP worden ook de resultaten van de communicatiematrix besproken en waar nodig bijgesteld.

<b>Tabel 7-c: Communicatiematrix intern / extern</b>					
Doelgroep	Instrument	Inhoud	Doel	Frequentie	Actiehouder
Directie Medewerkers Eigen als inleen	Eigen website	Footprint (half) jaarlijks EMP Kansen & Reductieschema	Informereren & draagvlak creëren	2 x per jaar	KAM-coördinator
	Website SKAO	Initiatieven Projecten met gunningsvoordeel	Informereren	2 X per jaar	KAM-coördinator
	Facebook Whatsapp	Vermelden CO <sub>2</sub> gerelateerde nieuwsitems	Informereren & draagvlak creëren	Continue	KAM-coördinator
	Toolboxmeetings	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, maatregelen voor reductie	Informereren & draagvlak creëren, vergelijken reductiedoelstellingen Maatregelen projecten, energiebeleid	2 x per jaar	KAM-coördinator
	MT-overleg				
Opdrachtgevers/ Zakenpartners	Kennisdeling bijeenkomsten/project bespreking	CO <sub>2</sub> maatregelen	Informereren/kennis delen/draagvlak creëren	2 x per jaar	KAM-coördinator
	Eigen website	CO <sub>2</sub> footprint/ EMP	Informereren/kennis delen/draagvlak creëren	2 x per jaar	KAM-coördinator
Onderaannemers Leveranciers Transporteur	Leveranciers/ beoordeling	Milieubelasting	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 x per jaar	KAM-coördinator + directie
	Eigen website	Speciaal ingericht CO <sub>2</sub> -onderdeel	Informatie & kennisdeling	2 x per jaar	KAM-coördinator + directie
	Eigen website	CO <sub>2</sub> footprint/ EMP	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 x per jaar	KAM-coördinator
Branche organisaties en participaties	Eigen website	Doelstelling en keteninitiatieven	Informatie & kennisdeling	1 x per jaar	KAM-coördinator + directie

<b>Tabel 7-d: Communicatie-matrix projecten met gunningsvoordeel</b>					
Doelgroep	Instrument	Inhoud	Doel	Frequentie	Actiehouder
Opdrachtgevers Projecten	Verzamelen gegevens projectmap	Project specifieke gegevens voor berekening CO <sub>2</sub> en Reductie	Informatie & kennisdeling	Maandelijks	Projectleider met input administratie
	Beheren gegevens	Gegevens opslaan in projectmap	Informereren & draagvlak creëren, kennisdelen	Minimaal 2 x per jaar	Projectleider
	Verwerken gegevens	Verwerken gegevens in voortgangsrapportage en EMP	Informatie & kennisdeling	Continu	Projectleider
	Vaststellen rapporten	Vaststellen energiebeleid, reductiedoel en maatregelen e.d.	Informatie & kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Directie
	Communiceren intern (doelgroep)	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, certificeringstraject, maatregelen voor reductie, energiebeleid	Informatie & kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	KAM-coördinator
	Communiceren extern (Doelgroep)	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, maatregelen voor reductie, energiebeleid	Informatie & kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Projectleider
	Informereren medewerkers	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, maatregelen voor reductie, energiebeleid voor het betreffende project	Informatie & kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Projectleider / KAM-coördinator
	Uitvoeren volledig project	Monitoren en evaluatie gehele proces project.	Informatie & kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Projectleider/ directie
	Bouwvergaderingen	Voortgang project m.b.t. uitgevoerde maatregelen/ eisen	Controleren/ handhaven maatregelen	Kwartaal	Projectleider/ directie

## 7.5 Risico's

Zoals bij het opstellen van ieder communicatiebeleid moeten ook wij hier rekening houden met de mogelijke risico's. De volgende risico's zouden een mogelijk scenario kunnen zijn:

- medewerkers krijgen te veel informatie waardoor ze CO<sub>2</sub>-moe kunnen worden en daardoor geen bijdrage leveren aan het te creëren draagvlak
- te weinig communicatie tussen de verschillende afdelingen waardoor de uit te dragen boodschap niet eenduidig, helder en actueel is
- beëindiging arbeidsovereenkomst van sleutelpersonen
- te weinig medewerking vanuit het MT die zou moeten zorgen voor de gedeeltelijke benodigde input.

Deze risico's denken wij op de volgende manieren te ondervangen:

- aandacht voor nieuws wat een meerwaarde heeft en niet beperken tot zaken die verplicht zijn
- per kwartaal één moment ter bespreking van de CO<sub>2</sub>-energiereductie gerelateerde zaken
- in diverse overlegstructuren (waaronder MT-overleg) CO<sub>2</sub>/MVO als vast agendapunt opnemen
- controle op de realisatie van het communicatieplan vindt middels de interne controle en audit plaats

## 7.6 Conclusie Invalshoek Transparantie

Conform communicatieplan is 2 keer overleg geweest op directieniveau en er zijn enkele personeelsbijeenkomsten gehouden. Verder zijn de volgende activiteiten uitgevoerd:

- zelfevaluatie
- interne controle
- interne audit
- systeembeoordeling
- EMP
- tussentijdse evaluatie

De toolboxes worden live gegeven en kunnen opnieuw geraadpleegd worden via het intranet.

Er is communicatie op de eigen website en op de site van SKAO.

De maatregelenlijst van SKAO is ingevuld en belangrijke punten zijn uitgelicht.

Belangrijk doel voor 2024 is het verdiepen van het bewustzijn bij de medewerkers. Hiervoor zijn extra inspanningen nodig. En daarnaast het generen van de noodzakelijke data, vereenvoudigen van de methodiek.

## 8 Invalshoek Participatie 1d-2d-3d

Het doel van deelname aan een brancheorganisatie is dat door interactie met andere bedrijven informatie kan worden uitgewisseld en in samenwerking nieuwe ideeën (initiatieven) en ontwikkelingen op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie tot stand kunnen komen, zie tabel 8-a voor actieve deelname.

Tabel 8-a: Overzicht deelname sector				
Branche	Deelnemingsvorm	Frequentie	Doel	Deelnemer
SKAO	Lidmaatschap	2 x per jaar	Publicatie CO <sub>2</sub> -reductie	KAM-coördinator
Netwerk Chemie van MVO Nederland	Lidmaatschap	Minimaal 2 x per jaar bijeenkomst	Nieuwe ontwikkelingen m.b.t. duurzaamheid en grondstoffen Initiatieven ontwikkelen	Projectleider

### 8.1 SKAO

De Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO) is verantwoordelijk voor alle zaken de ladder betreffende: het gebruik, de doorontwikkeling, het beheer van het certificeringschema, verbreding van deelnemende sectoren e.d.

Kwaliteit van de groei belangrijker dan de groei zelf. De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder heeft alleen toegevoegde waarde als het resulteert in blijvende CO<sub>2</sub>-reductie, innovatie en samenwerking bij de gecertificeerde bedrijven. SKAO wil dit realiseren door een sterkere regierol op zich te nemen, die erop gericht is om sectorspecifieke kennis over CO<sub>2</sub>-reductie en maatregelen te ontsluiten.

Uitgangspunt is dat alle gebruikers van de ladder (zowel aanbesteders als opdrachtnemers) er belang bij hebben dat er sprake blijft van één effectieve CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

De Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden en Ondernemen heeft de volgende doelstellingen:

- Het beheer en de doorontwikkeling van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder
- Het creëren van draagvlak bij marktpartijen en maatschappelijke organisaties voor de benadering en de werkwijze van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder
- Het bevorderen en faciliteren van een effectieve dialoog tussen bedrijven en maatschappelijke organisaties over klimaatvriendelijk ondernemen gericht op concrete CO<sub>2</sub>-reductie
- Bevordering van de ontwikkeling van sector brede CO<sub>2</sub>-reductieprogramma's door participerende bedrijven en de actieve deelname daaraan
- Het bevorderen van breed gebruik van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder in meerdere sectoren

### 8.2 Netwerk Chemie

De sector chemie speelt als leverancier van grondstoffen een essentiële rol in de verduurzaming van de economie. Het is een energie-intensieve sector die hard aan de slag moet om aan de gestelde duurzaamheidsdoelen van het Klimaatakkoord van Parijs en de SDG's te voldoen. Daarom werkt MVO Nederland in het Netwerk Chemie met deelnemende partijen aan de verduurzaming van de sector.

Het Netwerk Chemie verbindt vraag en aanbod op het gebied van chemie-innovaties – nationaal en internationaal.

Deelnemers werken actief samen in (cross-sectorale) projecten om verduurzaming in de chemiesector en transparantie in de keten te realiseren. MVO Nederland ondersteunt bij het vormen van projectgroepen en het vaststellen van ambities. Door chemiebedrijven te bundelen in het netwerk en de juiste voedingsbodem te creëren, kunnen ze samenwerken, projecten starten en nieuwe klanten betrekken.

In het Netwerk Chemie van MVO Nederland wordt er de kans gegrepen om te versnellen naar een toekomstbestendige chemiesector. Kansen die je als bedrijf alleen lastig kunt grijpen en waar je dus andere bedrijven voor nodig hebt. Bijvoorbeeld vanwege niet-sluitende businesscases, omdat de contacten en kennis ontbreken of vanwege wet- en regelgeving die je in de weg staat. Door je aan te sluiten bij dit netwerk pak je uitdagingen samen met andere ondernemers aan. Je deelt kennis en werkt gezamenlijk aan innovaties. Daarnaast brengen we in het Netwerk Chemie ambitieuze bedrijven samen uit andere sectornetwerken.

### 8.3 Initiatieven

Met één van onze opdrachtgevers is een initiatief ontwikkeld om bestaande sportvloeren te recyclen, Full Circle. Door het recyclen van bestaande sportvloeren is minder primaire grondstof nodig en zijn er minder transportbewegingen nodig waardoor ook een brandstofbesparing optreedt.

Beknopte uitleg Full Circle

Op de locatie middels het verwijderen van de oude vloer, het shredderen van de vloer en na bijmengen het opnieuw aanbrengen van de vloer.

### 8.4 Budgetplan

Door onze directie werd in september 2019 besloten om over te gaan tot certificering van de CO<sub>2</sub>-prestatieladder. Daarmee werd impliciet het benodigde budget beschikbaar gesteld voor het behalen van het CO<sub>2</sub> certificaat niveau 3.

Bestedingen met betrekking tot ingekochte goederen en diensten in het kader van de CO<sub>2</sub> certificering zijn wel in de budgetplanning opgenomen. In tabel 8-b is het besteedbare budget voor 2023 voor de CO<sub>2</sub> prestatieladder niveau 3 als volgt gespecificeerd:

<b>Tabel 8-b: Besteedbaar budget CO<sub>2</sub>-prestatieladder</b>			
<b>Certificatie</b>			
Implementatie-audit certificatie ladderniveau		€	2400
Opvolgingsaudit 1		€	1890
Opvolgingsaudit 2		€	1890
Evaluatie carbon footprint gegevens		€	550
Inrichten en beheer CO <sub>2</sub> portfolio		€	1000
<b>Participatie</b>			
Tarief SKAO - CO <sub>2</sub> -Prestatieladder		€	250
Netwerk Chemie (MVO Nederland)		€	1300
<b>Publicatie</b>			
Aanmaken websitepagina CO <sub>2</sub> -prestatieladder		€	150
Aanpassen website tekst Kwaliteit		€	250
<b>Communicatie</b>			
Media, magazines en brochures		€	600
Interne en externe communicatiedocumenten		€	600
<b>CO<sub>2</sub>-reductie</b>			
Uitvoeren energiemangement plan		€	3000
<b>Totaalbudget voor 2023</b>		<b>€</b>	<b>11180</b>

### 8.5 Conclusie invalshoek Participatie

Eputan is zowel passief en actief betrokken bij initiatieven van de brancheorganisatie en haar eigen initiatief.

Eputan stelt voldoende middelen ter beschikking voor deelname en onderzoek.

## 9 Uitvoering van de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen

Dit hoofdstuk behandelt de uitvoering van de reductiedoelstellingen middels de Plan, Do, Check, Act cyclus.

### 9.1 "plan"

Doelstellingen  
Maatregelen  
Planning vastleggen

Opstellen van de energie reductiedoelstellingen. Reductie van de kansen en planning van deze kansen is opgenomen in het kansen en reductieschema.

### 9.2 "do"

Uitvoeren plan

Het uitvoeren van de maatregelen benoemd in het kansen & reductie schema.

### 9.3 "check"

Voortgang meten en monitoren

Vaststellen of reductiedoelstellingen behaald zijn.

## 9.4 "act"

Bijsturen op basis voortgang, eventueel plan aanpassen

Afhankelijk van de resultaten en oorzaken van het niet behalen van reductie doelstellingen moeten:

1. reductiedoelstellingen aanpassen en/of
2. vastgestelde maatregelen die niet zijn uitgevoerd moeten uitgevoerd worden.

**Tabel 9-a: PDCA-cyclus volgens ISO 14064-1 en GHG-protocol**

<b>PLAN</b>			
	In de planningsfase worden taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de GHG-inventarisatie uitgevoerd i.s.s.m. externe CO <sub>2</sub> -adviseur		
	<b>Frequentie</b>	<b>Uitvoering</b>	<b>Registraties</b>
Inzicht verwerven in de context van de organisatie Boundary vaststellen	Dynamisch	Directie / KAM-coördinator	Context analyse/ Boundary
Opstellen CO <sub>2</sub> -beleid	Eenmalig	Directie / KAM-coördinator	Beleidsverklaring
Inrichten van het team m.b.t. CO <sub>2</sub> met taken & verantwoordelijkheden	Eenmalig	KAM-coördinator	Funcieomschrijvingen
Uitvoeren en opmaken energiebeoordeling	Jaarlijks	KAM-coördinator	Energiebeoordeling
Significante verbruiken verzamelen	Jaarlijks	KAM-coördinator	Excel overzicht: Verbruiken
CO <sub>2</sub> -emissies berekenen	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	
Kansen & reductieschema opstellen	Dynamisch / éénmalig	KAM-coördinator	Kansen & reductieschema
Reductiedoelstellingen opstellen	Éénmalig	Directie / KAM-coördinator	Doelstellingen in EMP
Maatregelen opstellen	Jaarlijks	Directie / KAM-coördinator	EMP
Budgetplan opstellen	Jaarlijks	Directie	EMP
Inkoopbeleid opstellen m.b.t. CO <sub>2</sub>	Jaarlijks	Directie	Procedure inkoop
Energie managementplan opstellen (EMP)	Jaarlijks	KAM-coördinator	EMP
Directiebeoordeling opmaken	Jaarlijks	Directie / KAM-coördinator	Directiebeoordeling
<b>DO</b>			
	In de do-fase, implementatie en uitvoeringsfase, wordt de inventarisatie uitgevoerd.		
<b>Energiestromen in kaart brengen</b>	<b>Frequentie</b>	<b>Uitvoering i.s.s.m administratie</b>	<b>Registratiedocument i.s.s.m. leveranciers</b>
Aardgas gebouwen	Maandelijks	KAM-coördinator	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
Elektriciteit gebouw	Maandelijks	KAM-coördinator	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
Brandstoffen	Maandelijks	KAM-coördinator	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
Overige verbruiken	Maandelijks	KAM-coördinator	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
Business Travel/ zakelijk kilometers/ vlieg reizen e.d.	Maandelijks	KAM-coördinator	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
Inkoop materialen en goederen	Maandelijks	KAM-coördinator	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
Afval gegevens	Maandelijks	KAM-coördinator	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
<b>Overige zaken</b>			
Investeringen	Halfjaarlijks	Directie	Facturen / Overzichtslijsten/ Excel overzicht
Interne & externe communicatie	Halfjaarlijks	Directie / KAM-coördinator	Toolboxen / bouwvergaderingen
CO <sub>2</sub> - emissies factoren bepalen	Jaarlijks	KAM-coördinator	Footprint en EMP
Berekeningen CO <sub>2</sub> -emissies	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Excel Sheet
Uitvoeren van de maatregelen	Dynamisch	Directie	EMP
Maatregelenlijst SKAO invullen	Jaarlijks	KAM-coördinator	Maatregelenlijst
Opstellen Footprint	Jaarlijks	KAM-coördinator	Footprint
Opstellen EMP-concept	Jaarlijks	KAM-coördinator	EMP
Aannames en/of uitsluitingen definiëren	Jaarlijks	KAM-coördinator	EMP
<b>CHECK</b>			
	In de check-fase worden de uitgevoerde registratie gecontroleerd.		
	<b>Frequentie</b>	<b>Uitvoering i.s.s.m administratie</b>	<b>Registratiedocument</b>
Interne controle van verbruiken middels inkoop facturen, overzichten e.d.	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
Interne audit	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
CO <sub>2</sub> -emissies factoren controleren	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
Evalueren inkoop gegevens	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
Evalueren uitgevoerde maatregelen	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
Evalueren CO <sub>2</sub> -emissies	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
Evalueer resultaten aan de doelstellingen	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
Evalueer de interne en externe communicatie	(half) Jaarlijks	KAM-coördinator	Interne audit formulier
<b>ACT</b>			
	In de act-fase worden de plannen bijgestuurd en de kunnen maatregelen gewijzigd worden		
	<b>Frequentie</b>	<b>Uitvoering i.s.s.m administratie</b>	<b>Registratiedocument</b>
Maatregelen bijstellen	Jaarlijks	Directie / KAM-coördinator	EMP
Reductie doelstellingen wijzigingen	Jaarlijks	Directie / KAM-coördinator	EMP

## 9.5 Conclusie Uitvoering

In 2022 was een verbouwingsplan opgesteld waarin de gehele dakconstructie zou worden voorzien van zonnepanelen. Na diverse berekeningen blijkt de constructie niet te voldoen.

Het gewijzigde bouwplan en de aanvraag voor de zonnepanelen ligt nu ter goedkeuring bij het bevoegd gezag. Doordat de plannen gewijzigd zijn heeft de uitvoering van een aantal reductiemaatregelen vertraging opgelopen. Het kansen & reductieschema is daarom aangepast naar de huidige situatie.

Uitgevoerde reductiemaatregelen

Er is een elektrische personenauto aangeschaft

In het trappenhuis is ledverlichting en bewegingsschakelaars aangebracht

## 10 Samenvatting

Sinds 2019 zijn bezig om inzicht te krijgen in onze CO<sub>2</sub>-uitstoot. Dit inzicht wordt steeds meer gedetailleerd en we proberen een zo reël mogelijk beeld te vormen van onze uitstoot.

Scope 1                    25% in 2028 t.o.v. het referentiejaar 2019

Resultaat een reductie van 13,62 % t.o.v. het referentiejaar door de reductie van het brandstof- en aardgasgebruik  
Deze doelstelling is ongoing en het ziet er naar uit dat we deze kunnen halen indien we het gebruik fossiele brandstof kunnen beperken door de inkoop van Biodiesel.  
We zullen daarom een subdoelstelling voor het gebruik van Biodiesel formuleren.

Sub doelstelling 1 Alternatieve brandstoffen: 5% in 2025 t.o.v. het referentiejaar 2019

Scope 2                    90% in 2028 t.o.v. het referentiejaar 2019

Deze doelstelling is nu reeds behaald  
Door de inkoop van groene elektriciteit hebben we een reductie van 99,33% bereikt.

Business travel            40% in 2028 t.o.v. het referentiejaar 2019

Resultaat een reductie van 0,24% t.o.v. het referentiejaar  
Deze doelstelling zal niet bereikt worden doordat Eputan wereldwijd opereert en daardoor diverse klanten wereldwijd moet bezoeken. De aanstelling van klantmanagers op diverse strategische plaatsen zorgt voor een vermindering van de business Travel maar zal door het woon/werk verkeer niet behaald worden.  
Bij de start van het CO<sub>2</sub>-traject waren we te ambitieus, nu we meer inzicht hebben in onze uitstoot laten we de reductiemaatregel voor Business Travel vervallen omdat we te weinig invloed kunnen uitoefenen.

### Conclusie

We willen onze reductiedoelstellingen meer passend maken voor onze organisatie.  
Indien de verbouwingsplannen gerealiseerd worden zullen onze reductie resultaten verbeteren.

Voor scope 2 willen we onze reductiedoelstelling optimaliseren en de reductiedoelstelling van de business Travel komt te vervallen.

### Nieuw gewijzigde reductiedoelstellingen

Reductiedoelstelling scope 1                    25% in 2028 t.o.v. het referentiejaar 2019  
Reductiedoelstelling scope 2                    98% in 2028 t.o.v. het referentiejaar 2019

Subdoelstelling 1 Alternatieve brandstoffen    5% in 2025 t.o.v. het referentiejaar 2019